



මහවැලි සංවර්ධන හා පරිසර අමාත්‍යාංශය
ශ්‍රී ලංකා මහවැලි අධිකාරිය
සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම 2019 වර්ෂය සඳහා

ශ්‍රී ලංකා මහවැලි අධිකාරියේ කොළඹ පිහිටි ප්‍රධාන කාර්යාලයට සහ පහත සඳහන් ප්‍රදේශයන්හි ඇති කලාප කාර්යාල වලට 2019 වර්ෂයේ ජනවාරි මස 01 සිට 2019 දෙසැම්බර් මස 31 දක්වා අවශ්‍ය භාණ්ඩ හා සේවා සැපයීමට කැමති නිෂ්පාදකයින් / බලයලත් වෙළඳුන් ලියාපදිංචි කරවා ගැනීමට මෙයින් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

- 1) තේවාසික ව්‍යාපාර කළමනාකාර (“බී” කලාපය - වැලිකන්ද / “සී” කලාපය - දෙහිඅත්තකණ්ඩිය / “ඩී” කලාපය - මැදිරිගිරිය / “ඒ” කලාපය - මොරගහකන්ද / බකමුණ / “එච්” කලාපය - තඹුන්තේගම / වික්ටෝරියා කලාපය - දිගන / හුරුඵවැව කලාපය - දඹුල්ල / “එල්” කලාපය - වැලිඔය / රඹුකැන්ඔය කලාපය - මහඔය / වලව කලාපය - ඇඹිලිපිටිය /
- 2) අධ්‍යක්ෂ (මූලික වැඩ පාලන ක්‍රියාකරවුම් හා නඩත්තු - දිගන/ගංභාද්‍රෝණි කළමනාකරණ හා ජලාශ - මඩාටුගම/ වන හා පරිසර - කොත්මලේ/ මහවැලි ආරක්ෂක බලකාය - දිගන/ මහවැලි කේන්ද්‍රය - කොළඹ 07)
- 3) ව්‍යාපෘති අධ්‍යක්ෂ (මොරගහකන්ද/කළුගඟ ව්‍යාපෘතිය - මොරගහකන්ද/ මහවැලි ඒකාබද්ධ ව්‍යාපෘතිය - වැලිකන්ද/ කිවුල්ඔය ව්‍යාපෘතිය - වැලිඔය/ඉහල ඇලහැර ඇල ව්‍යාපෘතිය - ඇලහැර)

උපදෙස් :

1. මේ සඳහා ලියාපදිංචි වීමට බලාපොරොත්තු වන ආයතන / පුද්ගලයින් මෙහි දැක්වෙන එක් එක් භාණ්ඩ හෝ සේවා සැපයුම් සඳහා වෙන වෙනම අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කල යුතුයි.
2. ලියාපදිංචි වීමට බලාපොරොත්තු වන සැපයුම්කරුවන්ට ආයතනික / ව්‍යාපාර ලිපි ශීර්ෂයක් මඟින් කරනු ලබන ලිඛිත ඉල්ලීමක් මත ශ්‍රී ලංකා මහවැලි අධිකාරියේ ප්‍රධාන කාර්යාලයට හෝ ඉහත කාර්යාල අතරින් කුමන හෝ කාර්යාලයකට එක් භාණ්ඩ හෝ සේවා සැපයුමකට රු.1000/= බැගින් වනසේ ගෙවීමෙන් රිසිට් පත් ලබා ගත යුතුය.
3. ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රයට අනුව පිළියෙල කල අයදුම්පත්‍රයට මුදල් ගෙවා ලබාගත් **රිසිට් පත්** හා **ව්‍යාපාර ලියාපදිංචි සහතිකයේ පිටපත්** අමුණා **2018.12.10 දින ප.ව.2.00 ට පෙර ලැබෙන සේ** අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, 9 වන මහල, ශ්‍රී ලංකා මහවැලි අධිකාරිය, අංක 500, ටී.බී.ජයා මාවත, කොළඹ - 10 යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය. නැතහොත් ඉහත ලිපිනයේ තබා ඇති ටෙන්ඩර් පෙට්ටියට බහාලිය යුතුය. තවද ඉල්ලුම්පත් එවනු ලබන කවරයේ වම් පස ඉහල කෙලවරේ **“2019 වර්ෂය සඳහා සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම”** යනුවෙන් සඳහන් කල යුතුය. වැඩි විස්තර සඳහා දුරකථන අංක: 011-2687491-5 දිගුව 263/268 හෝ නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ (ප්‍රසම්පාදන) දුරකථන අංක: 011-2687235 මඟින් ලබාගත හැක.

කොන්දේසි

1. නිසි පරිදි තොරතුරු ඉදිරිපත් කර නොමැති අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. අදාල තොරතුරු පරීක්ෂා කර ගැනීමෙන් පසුව සුදුසු සැපයුම්කරුවන් පමණක් ලියාපදිංචි කරනු ලැබේ.
2. ලියාපදිංචි කරන ලද සැපයුම්කරුවන් අතුරින්,
 - i. අධිකාරියේ නිලධාරීන්ගේ පරීක්ෂාවට ලක්කල විට සුදුසු පරිදි ස්ථානගතව ස්ථාපිත කර නොමැති ආයතනද,
 - ii. මිල ගණන් කැඳවූවිට මිල ගණන් ඉදිරිපත් නොකරන ආයතනද,
 - iii. නියමිත වෙලාවට, නියමිත ප්‍රමිතියට අනුව ද්‍රව්‍ය / සේවා නොසපයන ආයතනද,
 පෙර දැනුම් දීමකින් තොරව ලියාපදිංචි ලේඛනයෙන් ඉවත් කරනු ලැබේ.
3. ද්‍රව්‍ය / සේවා සඳහා මිල ගණන් කැඳවීම සාමාන්‍යයෙන් කරනු ලබන්නේ සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීමේ නාම ලේඛනය ඇසුරින් වුවද, අවශ්‍ය ඕනෑම අවස්ථාවකදී එම නාම ලේඛනයෙන් බැහැරව ද්‍රව්‍ය / සේවා සපයා ගැනීමේ පූර්ණ අයිතිය අධිකාරිය සතුය.
4. සෑම සැපයුම්කරුවකුම දින 30 ක අවම ණය සීමාවක් ලබාදීමට එකඟ විය යුතුය.
5. සැපයුම්කරු අදාල භාණ්ඩ / සේවා සැපයීම සඳහා තම ව්‍යාපාරය ලියාපදිංචි කර තිබිය යුතු අතර සාර්ථක සැපයුම්කරුවෙකු ලෙස වසරක අවම සුදුසුකම් සපුරා ඇති බවට ලිඛිත සාක්ෂි ඉදිරිපත් කල යුතුය.

සැපයුම් භාණ්ඩ ලේඛනය

1. කෘෂි උපකරණ (තෙල් ඉසින යන්ත්‍ර, වතුර බට, උදලු යනාදි.....)
2. කෘෂි රසායනික, පොහොර
3. කෘෂි බීජ/පැල
4. බැටරි (වාහන හා අනෙකුත් උපකරණ වලට)
5. පාපැදි සහ ඒ හා සම්බන්ධ අවශ්‍ය කොටස්
6. ගොඩනැගිලි ද්‍රව්‍ය (වැලි, ගඩොල්, කළුගල්, උළු කැට යනාදි.....)
7. කෘතීම මල් සහ ස්වාභාවික මල් මිලදී ගැනීම සඳහා
8. කොහු හා ඒ හා ආශ්‍රිත නිෂ්පාදන (කොසු, ඉදල්, කොහු බුමුතුරුණු යනාදි.....)
9. පරිගණක හා මුද්‍රණ උපාංග (ෆොටෝ කොපි මැෂින් ස්කෑනර්, පෙන්ඩ්‍රයිව්, වයිරස්ගාව් යනාදි.....)
10. කොන්ක්‍රීට් නිෂ්පාදන (පෙරසවි පයිප්ප, කම්බි කණු, මායිම් කණු හා වෙනත් නිෂ්පාදන
11. උත්සව සඳහා සැරසිලි (මල් සැරසිලි යනාදි.....)
12. විදුලි ජනන යන්ත්‍ර, ජල පොම්ප යනාදිය.....)
13. විදුලි හා ඉලෙක්ට්‍රොනික් උපකරණ (විදුලිපංකා, ශිතකරණ, වායු සමීකරණ යනාදිය.....)
14. විදුලි උපකරණ හා උපාංග (වයර්, ස්විච් හොල්ඩර්ස්, විදුලි පුවරු යනාදිය.....)
15. ෆයිබර් ග්ලාස් නිෂ්පාදනය (වතුර ටැංකි, බෝට්ටු, පුටු, දොරවල් සහ ජනේල යනාදිය.....)
16. ගිනි නිවන උපකරණ හා උපාංග
17. ආහාර ද්‍රව්‍ය සැපයීම (සහල් ආශ්‍රිත නිෂ්පාදන, ක්ෂණික ආහාර, බීම යනාදි.....)
18. ගෘහ භාණ්ඩ හා කාර්යාලීය උපකරණ (වානේ සහ දැව)
19. කළු ගලින් නිමකල සිහිවටන හා පලක
20. හාඩ්වෙයාර් උපකරණ (සෙවිලි තහඩු, සිමෙන්ති, ඉබ්බි යතුරු, PVC පයිප්ප, GI පයිප්ප, තීන්ත යනාදි.....)
21. සම් භාණ්ඩ (සපත්තු, සම් බෑග්, කාර්යාල බෑග්, වැහි කබා, අත්වැසුම් යනාදි.....)
22. නාම පුවරු (පදක්කම්, කුසලාන, සමරු කලාප යනාදිය.....)
23. ප්‍රචාරණ උපකරණ (ශබ්ද විකාශන යන්ත්‍ර, මයික්‍රෝෆෝන්ස්, ස්පීකර් යනාදි.....)
24. ප්‍රකාශන (පොත් පුවත්පත් සභරා යනාදිය.....)
25. පාරවල් අලුත්වැඩියාවන් සඳහා අවශ්‍ය ද්‍රව්‍ය (තාර, ප්‍රිම්ක්ස් යනාදි.....)
26. ආරක්ෂක ඇඳුම් හා ආරක්ෂක උපකරණ (හෙල්මට්, බුට් ආදිය)
27. අමතර කොටස් (සියළු වාහන, යන්ත්‍ර හා උපකරණ)
28. ක්‍රීඩා උපකරණ (බැට්, බෝල්, යනාදිය)
29. ලිපි ද්‍රව්‍ය (සියළුම වර්ගයේ)
30. සංදර්ශන කටයුතු සඳහා රනිඤ්ඤා/බැලුන් මිලදී ගැනීම සඳහා
31. මැණුම් උපකරණ හා මට්ටම් උපකරණ (මැණුම් හා මට්ටම් උපකරණ, GPS උපකරණ යනාදි.....)
32. රෙදි පිළි/ නිළ ඇඳුම් (සියළුම වර්ගයේ නිළ ඇඳුම්)
33. මුද්‍රණ යන්ත්‍ර සඳහා (ටෝනර්, තීන්ත)
34. විදුලි හා යාන්ත්‍රික ආයුධ - මෙවලම්
35. ටයර් ටියුබ් සහ කොලර් (සියළුම වර්ගයේ වාහන හා යන්ත්‍ර)
36. පානීය ජල බෝතල් (මි.ලී. 500, ලීටර් 1, ලීටර් 19)
37. ජලය පිරිසිදු කිරීම සඳහා අවශ්‍ය රසායනික ද්‍රව්‍ය හා උපකරණ
38. වෙනත් (ඉහත අංක 01 සිට 37 දක්වා සඳහන් ද්‍රව්‍යයන්ට අමතර ලියාපදිංචි මිලදී ගැනීම සඳහා)

සැපයුම් සේවාවන් ලේඛනය

39. පොත් බැඳීම (සියළුම වර්ගයේ වයර්, ස්පයිරල් යනාදිය.....)
40. වාහන බෝඩ් තැබීම (සියලුම වාහන සඳහා)
41. ගොඩනැගිලි වායු සමනය කිරීම (සේවා සහ අලුත්වැඩියාවන්)
42. රැස්වීම් සහ උත්සව සඳහා ආහාර පාන සැපයීම
43. පරිගණක ආශ්‍රයේ යතුරු ලිවීම (සිංහල, දෙමළ, ඉංග්‍රීසි)
44. උපදේශක/ තාක්ෂණ සේවාව (විදුලි සහ ඉලෙක්ට්‍රොනික් උපකරණ ,ජල ගේට්ටු යනාදි.....)
45. උපදේශක/ තාක්ෂණ සේවාව (යාන්ත්‍රික/ හයිඩ්‍රොලික් උපකරණ හා ජලාශ ගේට්ටු සම්බන්ධව)
46. උපදේශක සේවා (පරිගණක මෘදුකාංග /වෙනත්)
47. විදුලි සහ ඉලෙක්ට්‍රොනික් උපකරණ (සේවා සහ අලුත්වැඩියාවන්)
48. අකුරු කෙටීම (ක්‍රීඩා තිළිණ හා සිහිවටන පලක)
49. ෆයිබර් බෝට්ටු සහ අනෙකුත් ෆයිබර් නිෂ්පාදන
50. ගිණි නිවීමේ සහ ආරක්ෂක උපකරණ (සේවා සහ අලුත්වැඩියාවන්)
51. පින්තූර රාමු කිරීම සහ පින්තූර පලක හා කැපු විදුරු
52. උත්සව සඳහා වේදිකා,කුඩාරම්, පුටු,මයික්,ශබ්ද විකාශන යන්ත්‍ර,විඩියෝතිර, යනාදී කුලී පදනම මත ලබා ගැනීම)
53. කාර්යාල පවිත්‍ර කිරීමේ කටයුතු සඳහා
54. කම්කරු හා ලිපිකරු කටයුතු සඳහා
55. ඉඩම් මිනුම් කටයුතු හා මට්ටම් කිරීමේ කටයුතු සඳහා
56. කාර්යාල කළාල එලීම සහ තිරරෙදි දැමීම යනාදි.....)
57. කාර්යාල උපකරණ අලුත් වැඩියා සඳහා (පරිගණක,ෆැක්ස් යන්ත්‍ර යනාදි.....)
58. කාර්යාල හැඳුනුම්පත් සකස් කිරීම සඳහා
59. මුද්‍රණ කටයුතු,සැලසුම්කරණ කටයුතුද ඇතුළුව (ආට් වර්ක්),(ඩිජිටල්/සිල්ක් ස්ක්‍රින්)
60. මුද්‍රණ කටයුතු, සැලසුම්කරණ කටයුතුද ඇතුළුව (ආට් වර්ක්),(ලිනෝ/OFF Set)
61. පරිගණක නිමවුම් සෝදුපත් කියවීම යනාදි.....)
62. ඇඳුම් ආයින්තම් මැසීම (නිල ඇඳුම්,ඔවර්ඔල්,ක්‍රීඩා ටී ෂර්ට්,ක්‍රීඩා හිස්වැසුම්,නැටුම් ඇඳුම්)
63. පරිවර්තන (ඉංග්‍රීසි,සිංහල හා දෙමළ)
64. ප්‍රවාහන කටයුතු (මගී/භාණ්ඩ/වාහන/යන්ත්‍ර)
65. CCTV කැමරා සවි කිරීම හා සේවා ලබා ගැනීම.
66. වාහනවල වීල් එලයින්මන්ට් හා බැලන්සින් කිරීම
67. වාහන වායු සමීකරණ අලුත්වැඩියා හා සේවා කිරීම
68. වාහනවල කුෂන් සහ අපෝස්ටන් (සියලු වර්ගයේ)
69. වාහනවල ඉන්ජෙක්ටර් පොම්ප සේවාව හා අලුත්වැඩියාව
70. වාහනවල රේඩියෝටර් අලුත්වැඩියා කිරීම
71. වාහනවල වාර සේවාව කිරීම
72. වාහනවල සයිලන්සර් අලුත්වැඩියා කිරීම
73. වාහන සහ යන්ත්‍ර වල හයිඩ්‍රොලික් අලුත් වැඩියා කිරීම
74. වාහනවල විදුලිය අලුත්වැඩියා කිරීම
75. වාහනවල යාන්ත්‍රික අලුත්වැඩියා කිරීම
76. වාහනවල ටින්කර් වැඩ කිරීම හා තීන්ත ආලේප කිරීම (සියලුම)
77. වැල්ඩින් වැඩ (ඔක්සිජන්/ඉලෙක්ට්‍රික්)
78. වෙනත් (ඉහත අංක 39 සිට 77 දක්වා සඳහන් සේවාවන්ට අමතර වෙනත් සේවාවන් සඳහා)

සාර්ථක ලියාපදිංචි සැපයුම්කරුවන් වෙත ඔවුන් ලියාපදිංචි වූ භාණ්ඩ/සේවා සැපයීම සඳහා ලංසු කැඳවීමේ ලිපි දෙපාර්තමේන්තු අවශ්‍යතාවයන් අනුව නිකුත් කරනු ලැබේ.



Ministry of Mahaweli Development & Environment

Mahaweli Authority of Sri Lanka

Registration of Suppliers for Year – 2019

Applications are hereby invited for the Registration of Manufactures/Authorized Dealers to supply goods and services for Head Office of the Mahaweli Authority of Sri Lanka in Colombo and to the Zone Offices in the following areas for the period of 1st January 2019 to 31st December 2019

01. **Resident Project Manager's – (Zone B – Welikanda/Zone C –Dehiattakandiya/Zone D –Medirigiriya/ Offices Zone G –Moragahakanda/ Bakamuna/ Zone H – Thambuththegama/ Victoria Zone – Digana/Huruluwewa Zone -Dambulla, Zone L – WeliOya, RabakenOya Zone –MahaOya, Walawa Zone – Embilipitiya)**
02. **Director's Office** - (Head Works Administration Operation & Maintenance- Digana/ River Basin Development & Reservoirs- Madatugama/Forest & Environment – Kothmale/ Mahaweli Security Corps – Digana/ Mahaweli Center - Colombo – 07)
03. **Project Director's Office** - (Moragahakanda/Kaluganga Project- Moragahakanda/ Mahaweli Consolidation Project –Welikanda/ Kiuloya Project- Welioya/Upper Elehera project- Elahera)

Instructions

01. Institutions/Individuals should submit separate applications, for following each items for registration.
02. Suppliers seeking registration should obtain a receipt upon payment of Rs.1000/= for each items (application) either from the Head Office of the Mahaweli Authority of Sri Lanka or from any of the above offices, by submitting a written request on an official Letter head of the institute/Business.
03. Duly completed applications as per the specimen given or specimen application itself shall be submitted along with the copy of the receipt obtained upon payment and a copy of the Business Registration Certificate by Registered Post to the address **“Director General, (9th Floor), Mahaweli Authority of Sri Lanka, No.500, T.B. JayahMawatha, Colombo – 10”** or shall be deposited in the Tender Box kept at the above address to receive on or **10.12.2018 at 2.00 p.m.** in addition the caption **“Registration of Suppliers for Year 2019”** should be written on the top left hand corner of the envelope containing the application. Further details can be obtained from the Tel. Nos 0112687491-5 Extension 263/268 or Tel. Nos 0112687235 Deputy Director (Procurement)

Conditions

01. Applications submitted with incomplete information will be rejected. Eligible Suppliers will be registered after confirming the information provided.
02. Among the registered,
 - i. The institutions those identified as not located established properly during the official inspections, of officers of MASL
 - ii. The institutions those do not submit quotations when requested
 - iii. The institutions those fail to supply goods and services on time or in accordance with the required Standards will be eliminated from the list of registered suppliers without any prior notice.
03. The Authority reserves sole rights to obtain Goods/ Services apart from Registered Suppliers list whenever required even though the quotations for Good and services are invited generally the list of registered Suppliers.
04. All the Suppliers should agree to **grant minimum of 30-days** credit period
05. Suppliers shall have registered their businesses for supply of relevant goods or services and shall provide documentary evidence on past experience as a successful supplier for at least one year.

Supplying of Goods / Materials

1. Agricultural Equipment (Sprayers, Hose, Memoties etc....)
2. Agro Chemicals, Fertilizer
3. Agro Seeds Plants
4. Batteries (for all kinds of Vehicles and other Equipments)
5. Bicycles & Similar products
6. Building materials (Sand, Bricks, Aggregates, Calicut Tiles etc...)
7. Buying natural and artificial flowers
8. Coir & Related Products (Broom, Ekle Brooms, Coir Carpets etc...)
9. Computers, Printers accessories (photo copy machines scanners, Pen Drives, Virus Guards etc...)
10. Concrete Products (Precast – Pipes, Fence posts, Boundary stones)
11. Decorations for Meetings & Functions (Flower arrangements etc.)
12. Electric Generators, Water Pumps etc...)
13. Electrical & Electronic Appliances (Fans, Acc, Refrigerators etc.)
14. Electrical Accessories (Wires, Switch Holders, Electrical panels etc.)
15. Fiber glass products (Water tanks, Boats, Chairs, Doors and Windows ets...)
16. Fire Safety Equipments, Goods and Accessories
17. Foods & Beverages (Rice Products, Short eats etc.....)
18. Furniture & Office Equipmnets (Steel and Wooden)
19. Granite Ornaments (Plaques....)
20. Hardware Items (Roofing sheets,Cements,Tiles,Locks,P.V.C./ G.I.Pipes,Paints etc.....)
21. Leather goods (Shoes, Bags, Brief cases, Rain coats, Gloves, etc.)
22. Name boards, Medels, Cups, Souvenirs etc...)
23. Public Addressing Equipments (Loud Speakers, Microphones, Speakers etc...)
24. Publications (Books, Newspapers, Magazines etc...)
25. Road Construction Materials (Tar, Premix etc.)
26. Safety Kits, Boots, Helmets, ets..)
27. Spare Parts (for all type of Vehicles, Machines & Equipments)
28. Sports goods (Bats,Bolls...ets)
29. Stationeries (All kinds)
30. Suppliers for crackers & balloons displays
31. Surveying and Levelling Equipments (Levelling instruments, GPS Equipments etc...)
32. Textiles/Cloths (All types of Uniforms)
33. Toner,Ink for printing machines
34. Tools (Electrical,Mechanical)
35. Tyres , Tubes & Collars (for all kind of Vehicles and Machines)
36. Water Bottles -Drinking (500ml, 1 L, 9 L etc....)
37. Water Purification - Chemicals & Equipments
38. Supplying of Materials or Goods Other than registered above from No 01 to No 37)

Services Providing

39. Binding works (All type of Wire, spiral...)
40. Body Constructions for All Vehicles
41. Building Air Conditioners (Servicing & Repairs)
42. Catering for Meetings/ Functions
43. Computer Type setting (Sinhala, English and Tamil)
44. Consultancy / Technical assistance Services (Electrical and Electronic equipment, water gates, etc....)
45. Consultancy /Technical assist. Services (Mech. and Hydraulic Equ. of reservoir gates - inlet and outlet points)
46. Consultancy Services (Computer Software/Other Technical Consistence)
47. Electrical & Electronic instruments (Servicing & Repairs)
48. Engraving letters in Sports Trophies, Souvenirs, Name boards, Plaques
49. Fiber Boats & Other Fiber Products Repairs
50. Fire & Safety Equipments (Servicing & Repairs)
51. Framing of Photographs & Picture Plaques, Glass Pads etc...
52. Hiring Stages, Huts, Chairs, Mikes, Sound systems, Video wall for Functions
53. Janitorial Services
54. Labor and clerical works
55. Land surveying and leveling works
56. Office Carpeting & Curtaining etc...
57. Office Equipments Servicing & Repairs (for Computers, fax machines etc..)
58. Office Identity cards (Preparation with all items)
59. Printing works, Including Art work (Digital/Silk Screen)
60. Printing works, Including Art work (Litho /off set)
61. Proof reading of computer type setted documents
62. Supply installation and maintenance of CCTV camera systems
63. Tailoring (Uniforms, Overalls, Sports kits, Caps, Dancing kits etc...)
64. Translation (English, Sinhala and Tamil)
65. Transport (Passengers/Goods/Vehicles/Machines)
66. Vehicle - Wheel alignment and Wheel Balancing Works
67. Vehicle Air Conditioners (Servicing, Repairs)
68. Vehicle Cushioning & Upholstering Repairs - (All kinds of vehicles)
69. Vehicle Injector Pumps (Service /Repairs)
70. Vehicle Radiator Repairs
71. Vehicle Services (Body Service/Full Services etc...)
72. Vehicle Silencer (Repairs/ Replacing)
73. Vehicle, Machines (Hydraulic Pumps Servicing Repairs)
74. Vehicles Repairs (Electrical)
75. Vehicles Repairs (Mechanical)
76. Vehicles Tinkering & Painting (All Kinds)
77. Welding Works (Oxygen/Electrical)
78. Providing Services (Other than from above No: 39 to No: 76)

The successfully registered suppliers will receive the invitations for registered goods/services as per the departmental requirements.

Director General
Mahweli Authority of Sri Lanka
No. 500. T.B.JayahMawatha
Colombo – 10

මහවැලි සංවර්ධන හා පරිසර අමාත්‍යාංශය

ශ්‍රී ලංකා මහවැලි අධිකාරිය

2019 වර්ෂය සඳහා භාණ්ඩ හා සේවා සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම
ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය

අයදුම් පත් අංකය

ලදුපත් අංකය

- 1) ව්‍යාපාරයේ නම :
- 2) ව්‍යාපාරයේ :
- 3) ලිපිනය :
- 4) ව්‍යාපාරයේ ස්වභාවය (තනි / හවුල් / සමාගම්) :
- 5) සන්නිවේදන සම්බන්ධතා :

දුරකථන (ස්ථාවර)	දුරකථන (ජංගම)	ෆැක්ස් අංක	ඊ මේල් ලිපිනය

- 6) පසුගිය වසර සඳහා ලියාපදිංචි වී ඇති / නැති බව :
- 7) ලියාපදිංචි වීමට අදහස් කරන භාණ්ඩ / සේවාව

අංකය

විස්තරය

- 8) *වෙනත් :

(ඉහත *වෙනත් යටතේ, ඔබ විසින් ලියාපදිංචි වීමට ඉල්ලුම් කරන භාණ්ඩ හා සේවා සැපයුම් පිළිබඳ ඔබ නිෂ්පාදකයෙක්ද, ආනයන කරුවෙක්ද, නියෝජිතයෙක්ද, අලෙවිකරුවෙක්ද යනාදී විස්තර අනිවාර්යෙන්ම සටහන් කළ යුතුවේ.)

2019 වසරේදී ශ්‍රී.ල.ම.අ. ට ඉහත භාණ්ඩ / සේවා සැපයීම සඳහා මා /අප ආයතනය ලියාපදිංචි කර ගැනීමට කටයුතු කරන ලෙස මෙයින් ඉල්ලමි. තවද ගුණාත්මක හා කාර්යක්ෂම සේවාවක් ඔබගේ ඉල්ලීම මත ලබාදීමට හා දින 30 ක අවම ණය සීමාවක් ලබාදීමට එකඟ වෙමි.මේ සමඟ (1) මුදල් ගෙවූ ලදුපතේ හා (2) ව්‍යාපාර ලියාපදිංචි කිරීමේ සහතිකයේ ඡායා පිටපත් අමුණා ඇත.

නම

අත්සන
(නිල මුද්‍රාව)

Ministry of Mahaweli Development & Environment
Mahaweli Authority of Sri Lanka
Registration of Suppliers (Goods/Services) for Year 2019
Specimen Application Form

Application No

Receipt No

01. Name of the Business:

02. Address of the Business:

.....

03. Nature of Business (Sole/ Proprietorship/Partnership):

04. Communication links:

Telephone Land Line	Mobile	Fax	e-mail address

05. Whether Registered for last Year (Yes / No):

06. Goods/services for which registration is sought:

Number

Description

07. *Others:

.....

.....

[Please note - 'Mentioning that whether, a manufacturer, an importer, an agent or a trader' regarding above goods or services under others is compulsory.]*

I hereby request to register me/our Institution for supplying of above Goods/Services for MASL – in 2019. I do agree to provide quality service on time whenever you request and to grant minimum of 30 days credit period. The copies of the **(1) Receipt of the payment** and **(2) The Business registration certificate** are also attached here with.

.....

Name

.....

Signature (with seal)